Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BP Pierre, veuillez visiter :
bppierre.fr/annales-sujets-et-corriges

BREVET PROFESSIONNEL

MÉTIERS DE LA PIERRE

SESSION 2026

ÉPREUVE E6 : LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE ANGLAIS

Coefficient : 1 Durée : 3 heures

Les documents supports DT 1 et DT 2 sont remis par l'examinateur. Aucun autre document ou matériel n'est autorisé.

Composition de l'épreuve	Support
PARTIE 1 : EXPRESSION ORALE EN CONTINU ET INTERACTION (10 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT (10 points)	Dossier Questionnement
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES (DT 1, DT 2)	Fourni avec le sujet
DOCUMENTS RÉPONSES (DR 1) : À RENDRE AVEC LA COPIE	Fin de sujet

L'usage de la calculatrice n'est pas autorisé.

Ce sujet comporte 6 pages numérotées de 1/6 à 6/6.
Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

LES DOCUMENTS RÉPONSES SITUÉS EN FIN DE DOSSIER SONT À COMPLÉTER ET À RENDRE OBLIGATOIREMENT AVEC LA COPIE.

DOSSIER SUJET

CONSIGNES GÉNÉRALES DE L'ÉPREUVE : ATELIER DE RESTAURATION DE PIERRE, SAINT-ÉMILION, FRANCE

L'épreuve est orale et comporte trois parties : une prise de parole en continu à partir d'un document visuel en lien avec le métier, une interaction avec l'examinateur, puis la compréhension d'un document écrit professionnel en anglais. La durée totale de l'épreuve ne dépasse pas 15 minutes. Le candidat dispose de 5 minutes de préparation avant la première partie. Le niveau attendu est B1+ du CECRL.

La compréhension du document écrit est évaluée en français. L'examinateur peut demander au candidat de lire à haute voix un extrait du document. Les réponses sont orales. Le document DR 1 est une grille de relevé réservée à l'examinateur.

PARTIE 1 : EXPRESSION ORALE EN CONTINU ET INTERACTION (10 points)

Prendre la parole à partir d'un document visuel et interagir en anglais

Vous disposez de 5 minutes pour prendre connaissance du document DT 1. Vous présenterez ensuite le document en anglais, puis vous échangerez avec l'examinateur. Durée maximale de cette partie : 10 minutes. Vous pouvez prendre quelques notes pendant la préparation, mais vous ne devez pas rédiger un texte complet.

DT 1 : A stone restoration project

Stage	What happens	People and tools	Main concern
1. Survey	The team records damage and checks the condition of the façade.	Stone mason, camera, measuring tape	Identify loose or cracked areas.
2. Stone selection	A replacement block is chosen to match the original stone.	Stone mason, sample blocks	Match colour, grain and durability.
3. Shaping	The new block is cut and dressed in the workshop.	Mason, hand tools, dust extraction	Work accurately and control dust.
4. Installation	The prepared stone is lifted into position and secured.	Mason, lifting equipment, trained team	Keep people clear of the lifting area.
5. Final check	The team checks the joint, finish and surrounding masonry.	Mason, inspection tools	Report defects before leaving the site.

Illustrated project sequence and site information. Speak about the information shown.

1.1 (5 points) **Expression orale en continu, environ 3 à 5 minutes.** Présentez le document DT 1 en anglais. Expliquez l'objectif du projet, décrivez les principales étapes, identifiez les personnes et les outils mentionnés, puis indiquez les précautions importantes sur le chantier.

1.2 (5 points) **Interaction orale, jusqu'à 5 minutes.** Répondez en anglais aux questions de l'examinateur et développez vos réponses. L'échange pourra porter sur le document DT 1, vos tâches dans un atelier ou sur un chantier, la sécurité, le choix des matériaux et les relations avec un client ou un collègue.

PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT (10 points)

Comprendre un document professionnel en anglais et restituer les informations en français

Prenez connaissance du document DT 2. Répondez oralement en français aux questions ci-dessous. Appuyez vos réponses sur des éléments précis du texte. L'examinateur peut vous demander de lire à haute voix un court extrait. Durée maximale : 5 minutes.

2.1 (2 points) Quel est le sujet principal du document ? Présentez en une ou deux phrases l'objectif du chantier décrit.

2.2 (2 points) Relevez les deux critères utilisés pour sélectionner la pierre de remplacement et expliquez pourquoi ils sont importants.

2.3 (2 points) Quelles informations l'équipe consigne-t-elle avant la dépose d'une pierre endommagée ? Donnez au moins deux exemples.

2.4 (2 points) Expliquez les deux précautions indiquées dans le texte pour protéger les personnes pendant le chantier.

2.5 (2 points) À la fin du chantier, que doit vérifier et remettre l'équipe au client ? Donnez les deux éléments attendus.

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : PROJECT SEQUENCE FOR THE RESTORATION OF A STONE FAÇADE

Project brief: A small team is restoring part of a historic stone façade in Saint-Émilion. The work sequence below shows the main stages and the points the team must consider. Use this visual document for your oral presentation.

A stone restoration project

Stage	What happens	People and tools	Main concern
1. Survey	The team records damage and checks the condition of the façade.	Stone mason, camera, measuring tape	Identify loose or cracked areas.
2. Stone selection	A replacement block is chosen to match the original stone.	Stone mason, sample blocks	Match colour, grain and durability.
3. Shaping	The new block is cut and dressed in the workshop.	Mason, hand tools, dust extraction	Work accurately and control dust.
4. Installation	The prepared stone is lifted into position and secured.	Mason, lifting equipment, trained team	Keep people clear of the lifting area.
5. Final check	The team checks the joint, finish and surrounding masonry.	Mason, inspection tools	Report defects before leaving the site.

Project stages, people, tools and concerns

DT 2 : PLANNING A CAREFUL STONE REPAIR

Before repairing a damaged section of a historic façade, the team examines the wall and records its condition. The site supervisor photographs each damaged area and notes its position, approximate size and visible signs of movement. This record helps the team plan the work and compare the wall's condition after the repair.

The replacement stone should be compatible with the existing masonry. The mason compares the colour and grain of available samples with the surrounding blocks. The stone must also be suitable for the local exposure to rain and frost. A close visual match is important, but the new block must also perform well over time.

Before removing a loose or cracked stone, the team agrees on a safe working area. Workers wear the protective equipment required for the task, and tools are checked before use. If lifting equipment is needed, only trained workers operate it. Barriers and warning signs keep visitors away from the work zone.

The new block is shaped to fit the prepared opening. The mason checks its position and the joints before completing the finish. When the work is complete, the supervisor inspects the repaired area with the client or site representative. The team records the materials used and any issues

found, then gives the client a short written maintenance note. This note explains what was repaired and recommends when the stonework should next be inspected.

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Grille de relevé de l'examinateur : réponses orales **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Grille réservée à l'examinateur. Elle sert à noter les éléments pertinents apportés oralement par le candidat. Le candidat ne complète pas ce document.

Relevé des réponses de compréhension

Question	Éléments attendus dans la réponse orale	Notes de l'examinateur
2.1	Restauration d'une partie de façade historique ; objectif : remplacer ou réparer la pierre endommagée.	.....
2.2	Couleur et grain comparés à la maçonnerie existante ; adéquation à l'exposition locale à la pluie et au gel.	.....
2.3	Photographies ; emplacement ; taille approximative ; signes visibles de mouvement.	.....
2.4	Équipements de protection ; vérification des outils ; équipement de levage manipulé par des travailleurs formés ; barrières et panneaux pour éloigner les visiteurs.	.....
2.5	Inspection avec le client ou son représentant ; relevé des matériaux et des problèmes ; note écrite d'entretien indiquant les travaux réalisés et la prochaine inspection recommandée.	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.