Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BP Pierre, veuillez visiter :
bppierre.fr/annales-sujets-et-corriges

BP Pierre

Épreuve E1, sous-épreuve E13 : Suivi et réalisation d'ouvrages en entreprise

Session 2026 • Code sujet : **26-BP-MP-E13** • Durée : **30 minutes** • Coefficient : **2**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Analyse de l’intervention et des interlocuteurs (3 questions) **Page 3**

2. Organisation de l’équipe et suivi de l’intervention (3 questions) **Page 5**

3. Communication et compte rendu professionnel (3 questions) **Page 7**

4. Prévention et maîtrise des risques (2 questions) **Page 10**

5. Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 12**

Sujet officiel (PDF) : https://bppierre.fr/assets/annales/bp-pierre/Organisation de chantier, encadrement et communication/2026/BP Pierre - Organisation de chantier, encadrement et communication - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

1. Analyse de l’intervention et des interlocuteurs

L’intervention consiste à déposer un seuil fissuré et à le remplacer par une pièce en pierre calcaire à l’entrée d’une mairie annexe, tout en maintenant un accès secondaire. Le candidat doit identifier les interlocuteurs, anticiper les contraintes à communiquer à l’équipe et informer la représentante de la mairie.

Communiquer avec les interlocuteurs du chantier

Question 1.1. Présentez les interlocuteurs concernés par l’intervention et précisez, pour chacun, une information à recueillir ou à transmettre avant le démarrage.

Interlocuteur	Information à transmettre ou à recueillir avant le démarrage
Responsable de chantier	Présenter l’état du support et faire valider les décisions techniques.
Représentante de la mairie	Confirmer les horaires et les conditions de maintien de l’accès secondaire.
Équipe de pose	Préciser les tâches, l’ordre des phases et les consignes de sécurité.

Le chef d’équipe organise ces échanges avant la dépose. Il s’assure que les décisions techniques sont validées, que la mairie confirme les conditions d’accès et que chacun connaît son rôle pour l’intervention.

DR 1 complété : interlocuteurs

Situation ou interlocuteur	Information ou consigne à communiquer	Responsable de la transmission
Responsable de chantier	Support et validation technique	Chef d’équipe
Représentante de la mairie	Horaires et maintien de l’accès	Chef d’équipe
Équipe pendant le levage	Tâches et consignes de sécurité	Chef d’équipe
Équipe en cas d’aléa		

✓ RÉPONSE À RETENIR

Responsable : état du support et validation technique. Mairie : horaires et accès. Équipe : tâches, déroulement et sécurité.

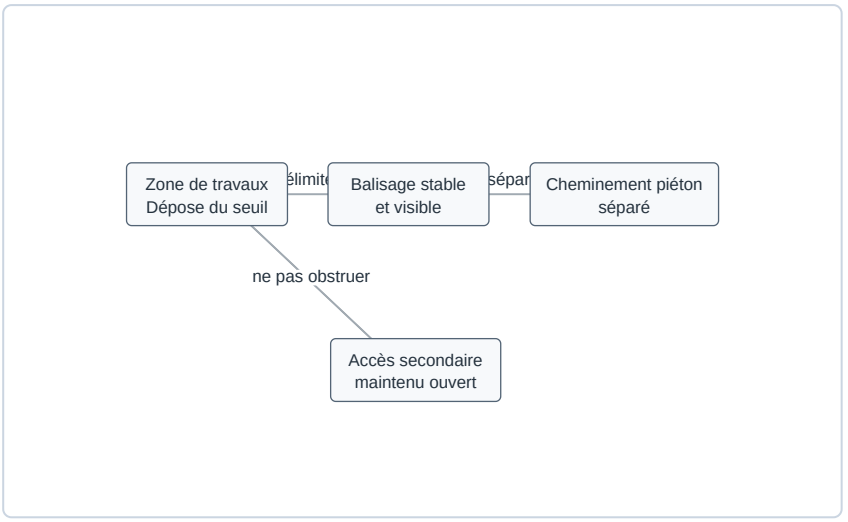
Question 1.2. Indiquez deux contraintes du chantier à expliquer à l’équipe avant la dépose du seuil et justifiez leur importance pour le déroulement de l’intervention.

Avant la dépose, l’équipe doit connaître ces deux contraintes :

- **Maintenir l’accès secondaire ouvert** : le personnel doit pouvoir continuer à entrer et sortir pendant toute l’intervention.
- **Délimiter la zone de travaux et séparer le cheminement piéton** : le balisage stable et visible protège les usagers des gravats et des opérations de manutention.

Le chef d’équipe contrôle ces dispositions avant de commencer et signale au responsable tout obstacle qui empêcherait de les respecter.

Contraintes à annoncer avant la dépose



Les piétons restent séparés de la zone de travaux et l’accès secondaire demeure libre.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Maintenir l’accès secondaire ouvert et protéger les piétons par un balisage stable séparant leur cheminement de la zone de travaux.

Question 1.3. Proposez une formulation professionnelle pour annoncer à la représentante de la mairie le maintien de l’accès secondaire et la durée prévisionnelle de l’intervention.

Formulation professionnelle :

> « Bonjour Madame, le remplacement du seuil est prévu aujourd’hui de 8 h à 16 h 30. L’accès secondaire restera ouvert pendant toute l’intervention. Un cheminement piéton séparé de la zone de travaux sera maintenu. Je vous tiendrai informée de l’avancement et de tout changement susceptible de modifier ces conditions ou l’horaire prévisionnel. »

Cette annonce précise les horaires prévus et confirme le maintien de l’accès, tout en présentant l’heure de fin comme prévisionnelle.

Horaires prévisionnels à annoncer à la mairie

8 h	Début prévu de l’intervention ; accès secondaire maintenu.
16 h 30	Fin prévisionnelle ; accès secondaire maintenu jusqu’à la fin des travaux.

Horaires prévisionnels et maintien de l’accès secondaire.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Intervention prévue de 8 h à 16 h 30 ; accès secondaire ouvert et cheminement piéton séparé maintenus pendant les travaux.

2. Organisation de l’équipe et suivi de l’intervention

Une équipe de trois personnes doit remplacer un seuil calcaire de 1 800 × 350 × 80 mm, dont la masse volumique et le prix au mètre cube sont fournis. Le candidat exploite les données de géométrie et de planning pour estimer la masse et le coût, répartir les rôles et adapter l’organisation en cas de retard.

Animer une petite équipe et organiser le travail

Question 2.1. Calculez le volume du seuil en mètres cubes, puis estimez sa masse en kilogrammes. Détaillez les conversions et les calculs et indiquez, à partir du résultat, pourquoi la manutention doit être organisée avec le moyen de levage prévu plutôt que par portage manuel par l’équipe.

Conversions : 1 800 mm = 1,8 m ; 350 mm = 0,35 m ; 80 mm = 0,08 m. Le volume vaut $V = 1,8 \times 0,35 \times 0,08 = 0,0504\ \text{m}^3$. La masse est $m = 2\,600 \times 0,0504 = 131,04\ \text{kg}$. Cette charge importante ne doit pas être portée manuellement par l’équipe : le levage mécanisé prévu réduit les risques de blessure et de chute de la pierre.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Volume : 0,0504 m³ ; masse : 131,04 kg ; manutention mécanisée nécessaire.

Question 2.2. Calculez le coût de la pierre en intégrant le supplément de 8 % pour pertes de débit et donnez le résultat en euros, arrondi au centime.

Le coût de base correspond au volume du seuil multiplié par le prix au mètre cube : $0,0504 \times 1\,250 = 63\ €$.

Le supplément de 8 % pour pertes de débit donne : $63 \times 1,08 = 68,04\ €$, au centime près.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Coût de la pierre avec supplément de 8 % : 68,04 €.

Question 2.3. Présentez une répartition des rôles entre les trois membres de l’équipe pendant la pose. Indiquez comment vérifier la compréhension des consignes et comment adapter l’organisation si la préparation du support prend 30 minutes de plus que prévu.

Membre	Rôle pendant la pose
Chef d’équipe	Guide la manœuvre depuis un point visible du conducteur et coordonne l’équipe.
Tailleur de pierre	Contrôle le positionnement, l’alignement et le niveau depuis une position sûre.
Aide-poseur	Prépare le matériel et assiste la pose sans s’approcher de la charge suspendue.

Avant la pose, chacun reformule sa tâche et les consignes pour confirmer leur compréhension. Si la préparation prend 30 minutes de plus, le chef prévient le responsable et ajuste le planning sans supprimer les contrôles ni précipiter la pose. Le temps total passe à 375 minutes ; sur les 465 minutes disponibles après la pause méridienne, il reste 90 minutes de marge.

Répartition des rôles à reporter sur le DR 1

Situation ou interlocuteur	Information ou consigne à communiquer	Responsable de la transmission
Responsable de chantier	.....	.....
Représentante de la mairie	.....	.....
Équipe pendant le levage	..... Chef : guide visible Tailleur : règle Aide : assiste	..... Chef d'équipe
Équipe en cas d'aléa	..... Arrêt, sécurisation, alerte responsable	..... Chef d'équipe

✓ RÉPONSE À RETENIR

Rôles attribués et consignes reformulées ; retard absorbé dans la marge, avec validation du responsable.

3. Communication et compte rendu professionnel

En fin d'intervention, le seuil est posé et réglé, mais une zone friable découverte sous l'ancien seuil a nécessité une purge et une reconstitution du support après validation du responsable. Le candidat doit rendre compte de l'aléa, informer le client et assurer la traçabilité des travaux, des décisions et des suites éventuelles.

Rendre compte de ses interventions

Question 3.1. Rédigez oralement un compte rendu synthétique au responsable de chantier en indiquant l'aléa rencontré, la décision prise, l'action réalisée et l'incidence sur le délai.

« Sous l'ancien seuil, nous avons découvert une zone friable. Je vous ai signalé l'aléa et, après votre validation, l'équipe a purgé puis reconstitué le support selon vos consignes. Le seuil est maintenant posé et réglé. Cette intervention supplémentaire a entraîné un retard de 30 minutes. L'accès secondaire est resté ouvert et aucun accident ni dommage n'a été signalé. »

Compte rendu de l'aléa et de l'intervention

Rubrique	Éléments à consigner
Travaux réalisés	Seuil posé et réglé .....
Aléa constaté	Zone friable découverte .....
Décision et personne ayant validé	Validation : responsable .....
Incidence sur le délai	Retard : 30 min .....
Contrôles et état final	.....
Informations transmises et suites à donner	.....

✓ RÉPONSE À RETENIR

Zone friable signalée, support purgé et reconstitué après validation du responsable. Seuil posé et réglé avec 30 minutes de retard.

Question 3.2. Indiquez comment informer la représentante de la mairie de l'avancement et de la fin de l'intervention, en distinguant les informations utiles au client de celles réservées au suivi interne de l'entreprise.

Pendant l'intervention, je tiens la représentante informée de l'avancement, du maintien de l'accès secondaire et de tout changement pouvant affecter les horaires ou le cheminement. À la fin, je lui confirme que le seuil est posé et réglé, que l'accès est resté ouvert et que l'intervention a pris 30 minutes de retard. Je précise qu'aucun accident ni dommage n'a été signalé.

Le compte rendu interne conserve les détails techniques de la purge, la validation du responsable et le suivi des temps. Au client, je transmets les informations utiles à l'accès et à l'avancement.

Informations client et suivi interne

Rubrique	Éléments à consigner
Travaux réalisés	.....
Aléa constaté	.....
Décision et personne ayant validé	.....
Incidence sur le délai	.....
Contrôles et état final	.....
Informations transmises et suites à donner	Client : accès, fin, retard Interne : technique, validation, temps

✓ RÉPONSE À RETENIR

Informer la mairie de l'avancement, de l'accès maintenu, de la fin des travaux et du retard. Consigner les détails techniques et le suivi des temps en interne.

Question 3.3. **Proposez deux éléments de traçabilité à enregistrer dans le compte rendu de chantier et justifiez leur utilité pour l'entreprise ou pour le client.**

Dans le compte rendu, je consigne deux éléments de traçabilité :

- **L'aléa et son traitement :** zone friable découverte, validation du responsable, purge et reconstitution du support. Cette trace justifie la décision technique et les travaux réalisés.
- **Le bilan de fin d'intervention :** seuil posé et réglé, retard de 30 minutes, accès secondaire maintenu, absence d'accident ou de dommage. Il explique l'écart de délai et conserve les informations utiles au client.

Éléments de traçabilité à consigner

Rubrique	Éléments à consigner
Travaux réalisés	.....
Aléa constaté	Aléa, validation et actions .....
Décision et personne ayant validé	.....
Incidence sur le délai	.....
Contrôles et état final	Travaux, délai et état final .....
Informations transmises et suites à donner	Accès maintenu, aucun incident .....

✓ RÉPONSE À RETENIR

Tracer l’aléa, sa validation et les actions réalisées, puis le bilan final : travaux, retard de 30 minutes, accès maintenu et absence d’incident.

4. Prévention et maîtrise des risques

Le seuil est manutentionné mécaniquement devant une entrée fréquentée, avec balisage, zone d'exclusion et cheminement piéton séparé. Le candidat doit transmettre les consignes de prévention, contrôler les conditions du levage et décrire la conduite à tenir si un piéton franchit le balisage pendant la manœuvre.

Prévenir les risques et transmettre les consignes

Question 4.1. **Présentez les consignes à donner à l'équipe avant le levage et la pose du seuil. Citez au moins trois mesures concrètes de prévention et indiquez le rôle de la personne chargée de guider la manœuvre.**

Avant chaque phase de levage et de pose, rappeler les consignes puis vérifier que les conditions sont réunies :

- Installer un balisage stable et visible, maintenir l'accès secondaire ouvert et séparer le cheminement piéton de la zone de manutention.
- Contrôler l'état et l'adaptation des accessoires de levage, puis respecter leur notice.
- Interdire l'accès à la zone d'exclusion et vérifier que le support est stable et préparé avant la pose.

La personne désignée guide la manœuvre depuis un emplacement sûr, visible du conducteur. Elle lui transmet des indications claires et signale immédiatement tout danger ou anomalie.

DR 1 complété : consignes pendant le levage

DT 3 : PLANNING PRÉVISIONNEL ET ÉLÉMENTS DE SUIVI

Le temps prévisionnel cumulé des phases indiquées dans le sujet est de $30 + 90 + 60 + 120 + 45 = 345$ minutes, soit 5 h 45. L'amplitude d'intervention prévue est de 8 h à 16 h 30, avec une pause méridienne de 45 minutes. Le planning laisse donc une marge pour l'installation, les échanges avec le client et les aléas, sous réserve de la validation du responsable de chantier.

Le compte rendu de fin d'intervention indiq[illegible] la date, les personnes présent[illegible], les travaux réalisés, les contrôles effectués, les aléas et décisions prises, les informations transmises au client ainsi que les suites à donner.

Accès séparé, exclusion, accessoires contrôlés

Guide visible du conducteur

✓ RÉPONSE À RETENIR

Balisage stable, cheminement séparé, accessoires contrôlés, zone d'exclusion libre et guidage par une personne visible du conducteur.

Question 4.2. **Décrivez les actions immédiates à engager si un piéton franchit le balisage pendant la manœuvre, les personnes à prévenir et la condition nécessaire pour reprendre le levage.**

1. Arrêter immédiatement la manœuvre et immobiliser la charge en sécurité. Ne pas reprendre son déplacement tant que le piéton est dans la zone.
2. Faire sortir le piéton de la zone d'exclusion sans l'exposer à la charge, puis rétablir le balisage et le cheminement séparé.
3. Prévenir le conducteur, l'équipe et le responsable de chantier.

La reprise du levage exige que la zone d’exclusion soit libre, que la séparation avec les piétons soit rétablie et que le responsable ait été informé avant la poursuite des travaux.

DR 1 complété : conduite en cas d’intrusion

DT 3 : PLANNING PRÉVISIONNEL ET ÉLÉMENTS DE SUIVI

Le temps prévisionnel cumulé des phases indiquées dans le sujet est de $30 + 90 + 60 + 120 + 45 = 345$ minutes, soit 5 h 45. L’amplitude d’intervention prévue est de 8 h à 16 h 30, avec une pause méridienne de 45 minutes. Le planning laisse donc une marge pour l’installation, les échanges avec le client et les aléas, sous réserve de la validation du responsable de chantier.

Le compte rendu de fin d’intervention indique la date, les personnes présentes, les travaux réalisés, les contrôles effectués, les aléas et décisions prises, les informations transmises au client ainsi que les suites à donner.

Arrêt, piéton hors zone, balisage rétabli

Alerter le conducteur et le responsable

Phases de l’intervention

✓ RÉPONSE À RETENIR

Arrêter et sécuriser la manœuvre ; reprendre seulement une fois le piéton éloigné, la séparation rétablie et le responsable informé.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2026)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve E13 du BP Métiers de la pierre, session 2026, code 26-BP-MP-E13, dure 30 minutes et est affectée du coefficient 2. Elle porte sur le remplacement d'un seuil calcaire à l'entrée d'une mairie annexe. Les compétences évaluées concernent la communication, l'organisation d'équipe, les calculs de volume, masse et coût, le suivi de chantier et la prévention des risques.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Pour un parallélépipède rectangle, V = L × l × e ; convertir toutes les dimensions en mètres avant le calcul du volume.
- La masse se calcule par m = ρ × V, avec ρ en kg/m³ et V en m³.
- Le coût matière avec 8 % de pertes se calcule en multipliant le coût de base par 1,08.
- Avant la pose, contrôler la stabilité du support, le balisage, la séparation des piétons et l'état et l'adaptation des accessoires de levage.

Points de vigilance & attentes du jury

- Présenter des informations adaptées à chaque interlocuteur : validation technique, horaires et accès, consignes à l'équipe.
- Détailler les conversions d'unités et les étapes des calculs, puis donner les résultats avec les unités demandées.
- Distinguer faits observés, décision validée, action réalisée, écart de délai et informations transmises.
- En cas d'intrusion dans la zone de levage, interrompre la manœuvre et ne la reprendre qu'après rétablissement des conditions de sécurité.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment calculer le volume du seuil sans mélanger les unités ?

Convertissez les dimensions en mètres : 1 800 mm = 1,8 m, 350 mm = 0,35 m et 80 mm = 0,08 m. Calculez ensuite V = L × l × e ; le résultat est exprimé en mètres cubes.

Q : Comment intégrer le supplément de 8 % au coût de la pierre ?

Calculez le volume en mètres cubes, puis multipliez-le par le prix de 1 250 €/m³. Pour intégrer les pertes de débit, multipliez ce coût de base par 1,08 et arrondissez le montant final au centime.

Q : Comment traiter le retard de 30 minutes dans le compte rendu ?

Présentez le retard comme un écart constaté en précisant sa cause, l'aléa rencontré, la décision validée et l'action réalisée. Le planning de référence totalise 5 h 45 et prévoit une marge, sous réserve de validation du responsable.

Q : Quels éléments le jury attend-il dans le compte rendu de fin d'intervention ?

Le compte rendu distingue les travaux et contrôles réalisés, les faits observés, les aléas, les décisions et leurs effets sur le délai. Il précise aussi les personnes informées, les informations transmises au client et les éventuelles suites à donner.

Sujet officiel associé (PDF) : https://bppierre.fr/assets/annales/bp-pierre/Organisation de chantier, encadrement et communication/2026/BP Pierre - Organisation de chantier, encadrement et communication - Session 2026 - 1-Sujet.pdf
Ressources BP Pierre : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.